

Jaarverslag 2025

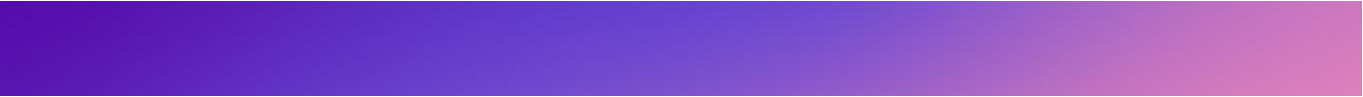
Stichting Brilliant Future Kids

Dit document bevat:

1. Het bestuursverslag
2. Het verslag van de Raad van Toezicht

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. Algemene informatie over de stichting	4
2. Missie, visie en doelstellingen	6
Visie.....	6
Methodiek: Volgen – Voeden – Faciliteren.....	6
Doelen 2025.....	6
3. Activiteiten en resultaten in 2025	7
3.1 Zorg- en begeleidingsactiviteiten.....	7
3.2 Innovatieve programma's en projecten.....	7
3.3 Organisatieontwikkeling en team.....	8
3.4 Bereikte resultaten.....	8
3.5 Aandachtspunten en leerpunten.....	9
4. Maatschappelijke impact	10
4.1 Persoonlijke groei van jongeren.....	10
4.2 Versterking van het sociale netwerk.....	10
4.3 Participatie en ontwikkeling richting volwassenheid.....	10
4.4 Inclusie en beeldvorming.....	11
5. Bestuur en toezicht	12
5.1 Samenstelling van het bestuur.....	12
5.2 Werkwijze van het bestuur.....	12
5.3 De Raad van Toezicht.....	12
5.4 Interne toezichtverantwoording.....	13
5.5 Governance en compliance.....	13
5.6 Professionalisering van het intern toezicht.....	13
6. Financiële ontwikkelingen	15
6.1 Samenvatting van de financiële resultaten.....	15
6.2 Inkomsten en opbrengsten.....	15
6.3 Kostenbeheersing en uitgaven.....	16
6.4 Balans en vermogenspositie.....	16
6.5 Debiteurenbeheer en kaspositie.....	16
6.6 Investeringen.....	16
6.7 Risico's en financiële borging.....	17
6.8 Vooruitblik en beleid 2026.....	17
7. Risicobeheer	18
7.1 Identificatie van hoofdrisico's.....	18
7.2 Beheersmaatregelen.....	19
7.3 Continuïteitsborging.....	19
7.4 Vooruitblik.....	19
8. Toekomstparagraaf	20
8.1 Strategische doelen voor 2026.....	20



8.2 Verwachte externe ontwikkelingen.....	20
8.3 Begroting en financiële vooruitblik.....	21
8.4 Slotbeschouwing.....	21
9. Ondertekening.....	22
Jaarverslag 2025 – Raad van Toezicht Stichting Brilliant Future Kids.....	23

Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag van Stichting Brilliant Future Kids over het jaar 2025.

2025 was voor SBFK een jaar van verdieping, professionalisering en verdere verankering. Waar eerdere jaren in belangrijke mate in het teken stonden van opbouw en groei, lag in 2025 de nadruk op het verstevigen van processen, structuren en verantwoordelijkheden. Daarmee is de organisatie beter toegerust geraakt voor een volgende fase van ontwikkeling.

Tegelijkertijd bleef de kern van ons werk onveranderd. Ook in 2025 hebben wij ons met volle overtuiging ingezet voor jongeren en jongvolwassenen met autisme en verwante problematiek. Iedere dag opnieuw stond voor ons centraal dat zij een veilige en stimulerende omgeving verdienen waarin zij zich in hun eigen tempo kunnen ontwikkelen, hun talenten kunnen ontdekken en stappen kunnen zetten richting meer zelfstandigheid en participatie.

Inhoudelijk was 2025 een betekenisvol jaar. Met de opening van Lab100 is een belangrijke stap gezet in de verdere ontwikkeling van ons 18-plus-aanbod. Ook de samenwerking tussen zorg en onderwijs kreeg verder vorm, onder andere via de HB-Academy. Daarnaast is geïnvesteerd in de verdere professionalisering van de organisatie, met meer structuur in werkprocessen, meer borging in de dagelijkse aansturing en meer aandacht voor bereikbaarheid, informatievoorziening en passende instroom.

Ook financieel kijken wij terug op een sterk jaar. De omzet groeide, het resultaat bleef positief en onze vermogens- en liquiditeitspositie werden verder versterkt. Dat geeft vertrouwen en rust. Tegelijk beseffen wij dat financiële gezondheid geen doel op zich is, maar een voorwaarde om onze maatschappelijke opdracht duurzaam en verantwoord te kunnen blijven uitvoeren.

2025 was ook een jaar waarin de bestuurlijke en organisatorische verhoudingen verder zijn verduidelijkt. De wijziging naar een eenhoofdig bestuur heeft geleid tot meer rolduidelijkheid en sluit beter aan bij de fase waarin de organisatie zich bevindt. Ook de samenwerking met de Raad van Toezicht was in 2025 betrokken, kritisch en constructief. Die samenwerking heeft bijgedragen aan de verdere professionalisering van bestuur en toezicht.

Wij zijn dankbaar voor de inzet, betrokkenheid en professionaliteit van alle medewerkers en externe betrokkenen die zich in 2025 voor SBFK hebben ingezet. Ook danken wij ouders, jongeren, samenwerkingspartners en de Raad van Toezicht voor het vertrouwen, het meedenken en de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de stichting.

Met dit bestuursverslag leggen wij transparant verantwoording af over ons beleid, onze keuzes en onze resultaten in 2025. Tegelijk kijken wij vooruit. De maatschappelijke en financiële context waarin wij werken blijft in beweging. Juist daarom blijven wij bouwen aan een organisatie die professioneel, wendbaar en trouw aan haar missie is.

Namens het bestuur van Stichting Brilliant Future Kids,

Laurens Hoekstra
Directeur-bestuurder

1. Algemene informatie over de stichting

Naam van de stichting:

Stichting Brilliant Future Kids (afgekort: SBFK)

Statutaire zetel en feitelijk adres:

Galjootstraat 71
1086 VE Amsterdam
Nederland

Contactgegevens:

Telefoon: 020 – 220 21 67

E-mail: contact@sbfk.nl

Website: www.brilliantfuturekids.nl

Inschrijving en registraties:

- Kamer van Koophandel: 77460162
- RSIN / fiscaal nummer: 861013864
- AGB-code (Zorgverlenersregistratie): 73737168
- Bankrekeningnummer: NL44 TRIO 0788 8961 72 (Triodos Bank)
- ANBI-status: Ja (Algemeen Nut Beogende Instelling)

Rechtsvorm:

SBFK is een stichting zonder winstoogmerk en functioneert als zelfstandig rechtspersoon. De stichting valt onder de regelgeving van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De statuten zijn op 20 februari 2020 vastgelegd bij notaris mr. Leonie Bakker te Amsterdam.

Doelstelling van de stichting:

Stichting Brilliant Future Kids is opgericht met als doel het bevorderen van de sociale, cognitieve en creatieve ontwikkeling van jongeren en jongvolwassenen met autisme of verwante beperkingen. De stichting richt zich op jongeren tussen ongeveer 12 en 23 jaar, en biedt maatwerktrajecten gericht op persoonlijke groei, zelfstandigheid en maatschappelijke participatie.

SBFK wil met haar activiteiten bijdragen aan een inclusieve samenleving waarin neurodiversiteit wordt erkend en gewaardeerd. Hiertoe ontwikkelt en biedt zij zorgprogramma's, creatieve ontwikkelprogramma's en integrale begeleidingstrajecten aan.

Activiteiten in het verslagjaar (2025):

In 2025 heeft de stichting zorg verleend op basis van de Jeugdwet, de Wmo en de Wlz. De opbrengsten kwamen met name uit Jeugdwet PGB, Wlz PGB, Wmo PGB, Wmo ZIN en in beperktere mate Jeugdwet ZIN. Daarnaast is in 2025 het 18-plus-aanbod verder ontwikkeld, onder meer met de opening van Lab100 als creatieve en participatieve leer- en ontwikkelomgeving voor jongvolwassenen. Ook is de samenwerking tussen zorg en onderwijs verder vormgegeven, onder andere via de HB-Academy in samenwerking met Terra Nova College IJburg.

Bestuur en toezicht:

In 2025 kende SBFK een bestuurswijziging. Tot 16 juli 2025 bestond het bestuur uit twee uitvoerende bestuurders:

- **Laurens Hoekstra** – Algemeen Directeur, tevens Voorzitter
- **Tamara Miranda de Glas** – Creatief Directeur, tevens Secretaris/Penningmeester

Per 16 juli 2025 is Tamara Miranda de Glas op eigen verzoek teruggetreden als bestuurder. Zij is daarna verdergegaan als programmadirecteur, onder aansturing van de directeur-bestuurder. Sindsdien is sprake van een eenhoofdig bestuur, met Laurens Hoekstra als enig statutair bestuurder. Deze wijziging is in 2025 formeel juridisch verwerkt.

De Raad van Toezicht is in 2025 ongewijzigd gebleven en houdt toezicht op het bestuur en de algemene gang van zaken binnen de stichting. De stichting beschikt daarmee ook in 2025 over een actieve toezichtstructuur die bijdraagt aan kwaliteit, continuïteit en goed bestuur.

Jaarverantwoording en transparantie:

SBFK publiceert jaarlijks haar jaarverslag en jaarrekening in overeenstemming met de geldende verslaggevingsregels voor zorgaanbieders. De jaarrekening 2025 is opgesteld conform de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, Rjk C3 voor kleine zorgaanbieders, Titel 9 Boek 2 BW en de WNT. De accountant geeft aan dat het bestuursverslag en het verslag van het intern toezichthoudend orgaan onderdeel uitmaken van een volledige jaarverantwoording.

2. Missie, visie en doelstellingen

Missie

Stichting Brilliant Future Kids zet zich in voor jongeren en jongvolwassenen met autisme en verwante problematiek, zoals ADHD, angststoornissen of leerproblemen. De missie van SBFK is om deze jongeren een veilige, stabiele en stimulerende omgeving te bieden waarin zij zich kunnen ontwikkelen op een manier die past bij hun unieke behoeften, talenten en tempo. SBFK werkt vanuit het besef dat het benutten van talent, het ontwikkelen van eigenwaarde en het vergroten van zelfstandigheid een grote positieve invloed heeft op het welzijn van jongeren. In 2025 is deze missie consequent gebruikt als toetssteen bij keuzes over groei, doelgroep, samenwerkingen en de inrichting van het aanbod.

Visie

De langetermijnvisie van SBFK is het bijdragen aan een inclusieve samenleving waarin jongeren met autisme gelijkwaardig kunnen meedoen en zichzelf kunnen zijn. SBFK streeft ernaar barrières weg te nemen, kansen te vergroten en de beeldvorming over autisme en neurodiversiteit positief te beïnvloeden. In 2025 kreeg deze visie onder meer vorm in de verdere ontwikkeling van Lab100, de samenwerking met onderwijs via de HB-Academy en in bewuste keuzes rond de passendheid van doelgroep en trajecten. Daarmee is de visie niet alleen richtinggevend gebleven, maar ook concreter vertaald naar dagelijkse besluitvorming en praktijk.

Methodiek: Volgen – Voeden – Faciliteren

De werkwijze van SBFK blijft gebaseerd op de eigen methodiek Volgen – Voeden – Faciliteren. Deze aanpak vormt ook in 2025 de kern van de begeleidings- en ontwikkeltrajecten. De methodiek is zichtbaar in de manier waarop jongeren stap voor stap worden gevolgd in hun ontwikkeling, gevoed worden in hun talenten en vaardigheden, en vervolgens worden ondersteund in het zetten van vervolgstappen richting participatie, onderwijs, werk en zelfstandigheid. In 2025 is bovendien een verdere professionaliseringsslag gemaakt in de vertaling van deze methodiek naar herkenbaar dagelijks handelen, onder andere in overlegstructuren, casuïstiekbesprekingen en de afstemming met ouders.

Doelen 2025

2025 stond voor SBFK in het teken van de omslag van pionieren naar professionaliseren. Waar eerdere jaren vooral in het teken stonden van opbouw en groei, lag in 2025 de nadruk op het verstevigen en borgen van processen en structuren, met behoud van kwaliteit en ruimte voor gecontroleerde ontwikkeling. Concreet betekende dit:

- het verder ontwikkelen van het 18-plus-aanbod, onder meer via de opening en ingebruikname van Lab100
- het versterken van de samenwerking tussen zorg en onderwijs, onder andere via de HB-Academy
- het professionaliseren van team, processen en werkstructuren, mede door de inzet van een locatiemanager en verdere inrichting van Monday.com en ONS
- het verbeteren van bereikbaarheid, oudercommunicatie en administratieve processen, waaronder het aanmeldproces en het debiteurenbeheer
- het bewaken van de balans tussen groei, kwaliteit en draagkracht van de organisatie

3. Activiteiten en resultaten in 2025

In 2025 heeft Stichting Brilliant Future Kids haar maatschappelijke opdracht verder verdiept en verbreed. Waar eerdere jaren in belangrijke mate in het teken stonden van opbouw en groei, lag in 2025 de nadruk op professionalisering, borging en gecontroleerde ontwikkeling. Binnen die context heeft SBFK haar zorg en begeleiding voortgezet voor jongeren en jongvolwassenen met autisme en verwante problematiek, met blijvende aandacht voor maatwerk, talentontwikkeling, samenwerking met ouders en partners, en de verdere versterking van de interne organisatie.

3.1 Zorg- en begeleidingsactiviteiten

SBFK heeft in 2025 begeleiding en zorg geboden aan jongeren en jongvolwassenen in trajecten die aansluiten op hun belastbaarheid, ontwikkelbehoefte en perspectief. De stichting bleef daarbij werken vanuit de combinatie van veiligheid, voorspelbaarheid, creativiteit en individuele afstemming, passend bij de eigen methodiek en doelgroep. De problematiek van de jongeren was in 2025 vergelijkbaar met voorgaande jaren, waarbij een deel van de cliënten complexe problematiek kende. Dit vroeg veel van het team en onderstreepte het belang van zorgvuldige afstemming en passende begeleiding.

In 2025 is het aanmeldproces volledig herschreven. Aanleiding daarvoor waren gewijzigde financieringsvragen en de wens om te voorkomen dat jongeren langdurig zonder passende financiering deelnemen aan het aanbod van SBFK. Deze aanscherping heeft bijgedragen aan meer duurzame en verantwoorde trajecten, ook als dit in sommige gevallen vroeg om extra afstemming met ouders en gemeenten of om terughoudendheid bij instroom. Daarnaast zijn in enkele situaties bewuste keuzes gemaakt om een traject niet te starten of niet voort te zetten wanneer de ondersteuningsvraag onvoldoende aansloot bij wat SBFK als specialistisch centrum kan bieden. Daarmee is in 2025 sterker gestuurd op passendheid van zorg en doelgroep.

De opbrengsten over 2025 laten zien dat SBFK zorg heeft verleend binnen meerdere financieringsstromen, waaronder Jeugdwet, Wmo en Wlz. De grootste opbrengsten kwamen uit Jeugdwet PGB en Wlz PGB, wat aansluit bij het profiel van de organisatie en de aard van de geboden trajecten.

3.2 Innovatieve programma's en projecten

Lab100

In 2025 is een belangrijke stap gezet in de verdere ontwikkeling van het 18-plus-aanbod met de opening van Lab100. Op 18 januari 2025 werd Lab100 aan de Cas Oorthuyskade officieel geopend, na afronding van verbouwing en inrichting. Daarmee kreeg het eerder ontwikkelde concept een concrete, fysieke en inhoudelijke plek binnen de organisatie. In juni is Marieke de Bra gestart als Labowner. Vanuit Lab100 ontwikkelt zij projecten waarin talentontwikkeling en participatie van jongeren centraal staan. Een concreet voorbeeld hiervan is de Glossy, een project waarin jongeren actief meedenken, creëren en verantwoordelijkheid nemen. Eind 2025 hadden vier jongeren een eigen plek binnen Lab100 en waren daarnaast twee nieuwe aanmeldingen in behandeling. Daarmee is in 2025 daadwerkelijk een begin gemaakt met een structurele 18-plus-omgeving binnen SBFK.

Onderwijs-Zorg-Arrangementen (OZA)

De samenwerking tussen zorg en onderwijs heeft in 2025 verder vorm gekregen als onderdeel van het OZA-aanbod. In het bijzonder is de samenwerking met Terra Nova College IJburg verder uitgewerkt via de HB-Academy. Binnen deze voorziening kunnen jongeren van SBFK deelschoolcertificaten behalen in een setting

die aansluit bij hun belastbaarheid en ondersteuningsbehoefte. Voor iedere jongere wordt samen met het onderwijs gewerkt met een geïntegreerd zorg- en onderwijsplan. De eerste ervaringen hiermee zijn positief en laten zien dat onderwijs en zorg elkaar binnen deze aanpak kunnen versterken.

Digitale ondersteuning en innovatie

In 2025 is verder geïnvesteerd in digitalisering en structurering van het werk. Monday.com wordt inmiddels gebruikt voor alle werkprocessen en is in 2025 verder ingericht en geautomatiseerd. Hierdoor zijn overzicht, taakverdeling en opvolging verbeterd. Ook in ONS zijn standaardtemplates ontwikkeld, onder meer voor het controleren van dossiervolledigheid en toestemmingsformulieren. Dit draagt bij aan meer uniformiteit en minder foutgevoeligheid. Voor jongeren met interesse in ICT is bovendien een digitaal trapveld ingericht, waar zij in een beschermde omgeving kunnen oefenen met bijvoorbeeld serverbeheer. Hiermee heeft digitalisering in 2025 niet alleen de interne organisatie ondersteund, maar ook direct bijgedragen aan het ontwikkelaanbod voor jongeren.

3.3 Organisatieontwikkeling en team

In 2025 is flink geïnvesteerd in de verdere professionalisering van team en organisatie. Per januari 2025 is Céline Vié als locatiemanager gestart, die een belangrijke rol vervult in de dagelijkse organisatie, de ondersteuning van medewerkers en de borging van cruciale processen. Daarmee is een duidelijke stap gezet in het delegeren van verantwoordelijkheden en het werken met meer vaste structuren. Dit past bij de bredere beweging die in 2025 is gemaakt van veel zelf doen naar meer sturen, borgen en organiseren.

De locatiemanager heeft in 2025 de leergang De Startende Manager gevolgd. Daarnaast zijn zorgcoaches gefaciliteerd in tijd en middelen om hun SKJ-registratie op orde te houden. In november vond een BHV-opfrustraining plaats en gedurende het jaar zijn meerdere teamsessies gehouden, onder andere rond een uitgebreid sociogram van cliënten. Voor zorgcoaches is intervisie structureel ingeroosterd. Naast deskundigheidsbevordering was er ook aandacht voor werkplezier, teamcohesie en welzijn, onder meer via gezamenlijke activiteiten en gerichte aandacht voor duurzame inzetbaarheid. In november is op locatie een grieprik aangeboden en waar nodig zijn collega's tijdelijk ontlast.

De interne werkprocessen zijn in 2025 verder vastgelegd en geordend. ONS wordt goed gebruikt voor dossievoering en overdracht, en een dagelijkse gezamenlijke afsluiting helpt om signalen te delen en de dag zorgvuldig af te ronden. Ook de bereikbaarheid voor ouders en externe partners is geprofessionaliseerd met een geautomatiseerd telefoonsysteem met keuzemenu. Daarnaast is een online jaarplanning beschikbaar gesteld, zodat ouders en jongeren beter inzicht hebben in activiteiten en zich eenvoudiger kunnen aanmelden. Deze verbeteringen droegen bij aan meer structuur, meer voorspelbaarheid en een betere afstemming met de omgeving van jongeren.

In 2025 was gemiddeld 5,2 FTE werkzaam binnen de stichting, tegenover 4,9 FTE in 2024. Daarmee laat 2025 ook in personele zin een beheerste groei zien.

3.4 Bereikte resultaten

Kwalitatief:

- verdere professionalisering van werkprocessen, overlegstructuren en taakverdeling binnen de organisatie
- succesvolle opening en ingebruikname van Lab100 als nieuwe omgeving voor 18-plus, talentontwikkeling en participatie

- verdere versterking van de samenwerking tussen zorg en onderwijs via de HB-Academy als onderdeel van het OZA-aanbod
- grotere rolduidelijkheid en meer organisatorische borging door de komst van een locatiemanager
- verbetering van het aanmeldproces, met meer nadruk op passende financiering en passende plaatsing
- verbeterde bereikbaarheid voor ouders en externe partners via een nieuw telefoonsysteem met keuzemenu
- betere informatievoorziening voor ouders en jongeren via een online jaarplanning
- verdere uniformering van dossiervoering en procesbewaking via ONS en Monday.com

Kwantitatief:

- Netto-omzet 2025: € 851.127
- Resultaat 2025: € 89.597
- Gemiddeld aantal FTE: 5,2
- Liquide middelen ultimo 2025: € 226.037
- Eigen vermogen per 31 december 2025: € 377.053
- Daling debiteurenpositie van € 137.351 naar € 125.058

3.5 Aandachtspunten en leerpunten

Ondanks de positieve ontwikkeling in 2025 zijn ook aandachtspunten zichtbaar gebleven. De verdere uitbouw van Lab100 en het 18-plus-aanbod vraagt om een gecontroleerde groei die in balans blijft met beschikbare formatie, financiering en organisatorische draagkracht. Ook binnen de samenwerking tussen zorg en onderwijs blijft de continuïteit kwetsbaar in de pilotfase, waardoor blijvende aandacht nodig is voor haalbaarheid, structurele inbedding en financiering.

Binnen het team blijft aandacht nodig voor duurzame inzetbaarheid. Hoewel veel is geïnvesteerd in ondersteuning, werkplezier en structuur, werd ook zichtbaar dat voldoende pauzes nemen een concreet aandachtspunt blijft. Verder vraagt de verdere professionalisering van processen om blijvende discipline in vastlegging, overdraagbaarheid en informatiebeheer.

Financieel is het beeld over 2025 positief. Tegelijk blijft het van belang om alert te blijven op kostenontwikkeling, met name op het gebied van personeel en huisvesting. De accountant signaleert dat SBFK financieel sterk presteert, maar dat de groei gepaard gaat met een bredere toename van de kostenbasis. Ook wordt benoemd dat de huidige positie vraagt om blijvende beheersing van personele en huisvestingsgebonden kosten. Positief is dat de debiteurenpositie in 2025 juist is gedaald ten opzichte van 2024, ondanks de omzetgroei, wat duidt op een actiever debiteurenbeleid.

4. Maatschappelijke impact

Stichting Brilliant Future Kids draagt ook in 2025 actief bij aan een inclusieve samenleving waarin jongeren en jongvolwassenen met autisme en verwante problematiek zich op een manier kunnen ontwikkelen die past bij hun mogelijkheden, tempo en talenten. De maatschappelijke impact van de stichting is zichtbaar in de persoonlijke ontwikkeling van jongeren, in de versterking van hun sociale omgeving, in de bevordering van participatie en in de bijdrage aan een positiever beeld van autisme en neurodiversiteit. In 2025 kreeg deze impact bovendien nadrukkelijker vorm in de verdere ontwikkeling van het 18-plus-aanbod en in de opening van Lab100 als nieuwe omgeving voor talentontwikkeling en maatschappelijke participatie.

4.1 Persoonlijke groei van jongeren

De kern van de maatschappelijke impact van SBFK ligt bij de ontwikkeling van de jongeren zelf. In 2025 bood de stichting opnieuw een veilige, stabiele en stimulerende omgeving waarin jongeren konden werken aan zelfvertrouwen, zelfstandigheid, talentontwikkeling en eigen regie. De begeleiding werd afgestemd op individuele behoeften en belastbaarheid, waardoor jongeren in hun eigen tempo konden groeien. Juist voor jongeren met complexe problematiek is deze kleinschalige en persoonsgerichte aanpak van grote waarde.

Met de opening van Lab100 is een omgeving ontstaan waarin jongvolwassenen niet alleen ondersteuning ontvangen, maar ook actief worden aangesproken op hun creativiteit, verantwoordelijkheid en participatie. Projecten als 'De Glossy' laten zien dat jongeren niet uitsluitend deelnemer zijn, maar mede-maker en mede vormgever van hun eigen ontwikkelproces. Daarmee draagt SBFK bij aan een perspectief dat verder reikt dan zorg alleen en juist ook gericht is op volwassenwording, talentbenutting en maatschappelijke deelname.

4.2 Versterking van het sociale netwerk

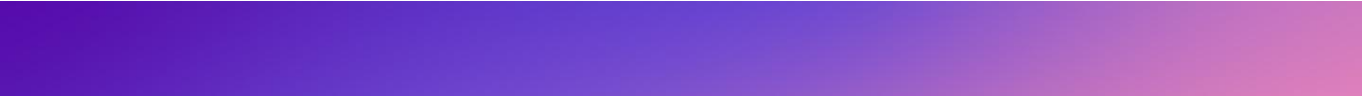
Een belangrijk onderdeel van de maatschappelijke betekenis van SBFK is het versterken van de sociale context rondom jongeren. In 2025 zijn ouders en andere direct betrokkenen actief meegenomen in het zorg- en begeleidingsproces. Dat gebeurde niet alleen in de inhoudelijke afstemming rond trajecten, maar ook via het aangescherpte aanmeldproces, de verbeterde bereikbaarheid en de invoering van een online jaarplanning. Hierdoor ontstond meer duidelijkheid, meer voorspelbaarheid en een betere aansluiting tussen de ondersteuning binnen SBFK en de thuissituatie van jongeren.

Ook binnen de dagelijkse praktijk van SBFK is gewerkt aan verbinding. De organisatie investeerde in overlegstructuren, afstemming met ouders en het versterken van de samenwerking tussen teamleden en externe partners. Daarmee werd niet alleen de individuele jongere ondersteund, maar ook het netwerk rondom die jongere beter toegerust om ontwikkeling vast te houden en te begeleiden. Deze netwerkversterking is van blijvende waarde, omdat duurzame ontwikkeling van jongeren zelden los kan worden gezien van de mensen om hen heen.

4.3 Participatie en ontwikkeling richting volwassenheid

In 2025 kreeg maatschappelijke impact nadrukkelijker vorm in de ondersteuning van jongeren en jongvolwassenen richting participatie en volwassenheid. SBFK biedt jongeren niet alleen begeleiding in het hier en nu, maar ook perspectief op een volgende levensfase.

Ook de samenwerking tussen zorg en onderwijs heeft hieraan bijgedragen. Binnen de HB-Academy, als onderdeel van het OZA-aanbod, wordt gewerkt met geïntegreerde zorg en onderwijsplannen. Dit vergroot de kans dat jongeren zich kunnen blijven ontwikkelen in een setting die recht doet aan hun belastbaarheid en



ondersteuningsbehoefte. De eerste ervaringen laten zien dat deze combinatie van maatwerk in zorg en onderwijs een waardevolle bijdrage levert aan ontwikkelkansen en maatschappelijke aansluiting.

4.4 Inclusie en beeldvorming

SBFK draagt ook bij aan maatschappelijke impact door het bevorderen van inclusie en een positiever beeld van autisme en neurodiversiteit. De stichting werkt vanuit talent in plaats van beperking en laat in haar aanbod, samenwerking en communicatie zien dat jongeren met autisme volwaardig kunnen deelnemen wanneer de omgeving passend is ingericht. In 2025 kwam dit onder meer tot uitdrukking in de manier waarop jongeren actief betrokken werden bij creatieve en participatieve projecten, en in de bewuste keuzes die de stichting maakte om trouw te blijven aan haar missie en specialistische positie.

Door te investeren in passende trajecten, samenwerking met onderwijs en een veilige ontwikkelomgeving draagt SBFK bij aan een samenleving waarin meer ruimte ontstaat voor verschillen in tempo, prikkelverwerking, communicatie en ontwikkeling. Daarmee heeft de stichting in 2025 niet alleen zorg en begeleiding geboden, maar ook bijgedragen aan bredere bewustwording over autisme en neurodiversiteit en aan een meer inclusieve maatschappelijke praktijk.

5. Bestuur en toezicht

Stichting Brilliant Future Kids kent in 2025 een bestuurs- en toezichtstructuur die is meegegroeid met de ontwikkeling van de organisatie. Het jaar stond in dit opzicht in het teken van verdere professionalisering, meer rolduidelijkheid en versterking van governance. De samenwerking tussen bestuur en Raad van Toezicht is in 2025 betrokken, constructief en toekomstgericht geweest, met blijvende aandacht voor kwaliteit van zorg, personele ontwikkeling, financiële continuïteit en goed bestuur.

5.1 Samenstelling van het bestuur

In het eerste deel van 2025 kende SBFK een tweehoofdige directie, bestaande uit:

- **Laurens Hoekstra** – Algemeen Directeur en Voorzitter van het bestuur
- **Tamara Miranda de Glas** – Creatief Directeur en Secretaris/Penningmeester

Op 16 juli 2025 is Tamara Miranda de Glas op eigen verzoek teruggetreden als bestuurder. Zij is daarna verdergegaan als programmadirecteur, onder aansturing van de directeur-bestuurder. Sindsdien is sprake van een eenhoofdige bestuur, met Laurens Hoekstra als enig statutair directeur-bestuurder.

De overgang van een tweehoofdige naar een eenhoofdige directie heeft in 2025 geleid tot meer rolduidelijkheid, zowel intern als extern. Daarmee is de bestuurlijke verantwoordelijkheid scherper belegd en sluit de governance beter aan bij de feitelijke organisatie en de fase van verdere professionalisering waarin SBFK zich bevindt.

5.2 Werkwijze van het bestuur

Het bestuur heeft in 2025 gestuurd op een zorgvuldige balans tussen groei, kwaliteit en draagkracht van de organisatie. De nadruk lag op het verstevigen en borgen van processen en structuren, op het verder professionaliseren van de organisatie en op het realiseren van strategische doelstellingen binnen verantwoorde kaders. Daarbij is bewust gekozen voor een groeitempo dat past bij de missie, kwaliteitsnormen en belastbaarheid van het team.

In de werkwijze van het bestuur is in 2025 nadrukkelijk de beweging gemaakt van veel zelf doen naar meer delegeren en werken met duidelijke structuren, onder andere via de inzet van de locatiemanager.

Het bestuur heeft de Raad van Toezicht gedurende het jaar via vergaderingen en rapportages geïnformeerd over kwaliteit, personeel, financiën, governance en strategische ontwikkelingen. Daarmee is invulling gegeven aan transparante verantwoording en aan een bestuursstijl waarin afstemming, reflectie en tijdige bijsturing centraal staan.

5.3 De Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht hield in 2025 toezicht op het functioneren van het bestuur, de realisatie van de doelstellingen van de stichting en het beheer van middelen. De samenstelling van de Raad van Toezicht is in 2025 ongewijzigd gebleven ten opzichte van 2024 en bestond uit vier leden met complementaire expertise op het gebied van bestuur, recht, zorg en maatschappelijke vraagstukken:

- **Marcel de Boer** – Voorzitter
- **Chris Buijsmanz** – Vicevoorzitter

- **Sander Feith**
- **Petra Bakker**

De Raad van Toezicht vervult zowel een toezichthoudende als adviserende rol. In 2025 lag de aandacht onder meer bij de kwaliteit van zorg, personele ontwikkeling, financiële positie, governancevraagstukken en de verdere ontwikkeling van de organisatie. De samenwerking tussen bestuur en Raad van Toezicht werd ervaren als betrokken en positief constructief.

5.4 Interne toezichtverantwoording

In het kader van de openbare jaarverantwoording wordt ook over 2025 een afzonderlijk verslag van het interne toezicht opgenomen. Hiermee legt de Raad van Toezicht zelfstandig maatschappelijke verantwoording af over de wijze waarop hij zijn toezichthoudende en adviserende rol heeft vervuld.

Het bestuur heeft de samenwerking met de Raad van Toezicht in 2025 ervaren als betrokken, kritisch en constructief. Via reguliere vergaderingen en rapportages is de Raad meegenomen in de belangrijkste ontwikkelingen rond kwaliteit, personeel, financiën en strategie. Ook het gezamenlijk volgen van het traject bij De Erkende Toezichthouder heeft bijgedragen aan een gedeelde taal over goed bestuur en toezicht. Voor een nadere inhoudelijke verantwoording wordt verwezen naar het afzonderlijke verslag van de Raad van Toezicht.

5.5 Governance en compliance

In 2025 is een belangrijke governancewijziging doorgevoerd door de overgang naar een eenhoofdige directie. Deze wijziging is formeel juridisch vastgelegd en heeft geleid tot meer rolduidelijkheid en een helderder bestuurlijk model. Daarmee sluit de governance van SBFK beter aan bij de omvang, fase en ontwikkelrichting van de organisatie.

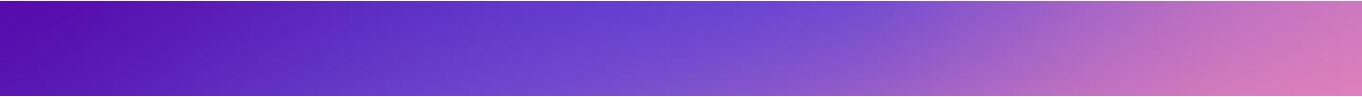
De stichting heeft haar jaarrekening 2025 opgesteld conform de geldende verslaggevingsregels, waaronder de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, Rjk C3, Titel 9 Boek 2 BW en de WNT. De accountant beoordeelt de gehanteerde waarderingsgrondslagen als aanvaardbaar en consistent toegepast en acht de continuïteitsveronderstelling op basis van begroting, gesprekken en liquiditeitsbuffer niet geraakt. Ook geeft de accountant aan dat de administratieve organisatie en interne beheersing, gezien in relatie tot de aard en omvang van de stichting, in opzet toereikend zijn ingericht.

Tegelijkertijd blijft governance in de zorgsector in beweging. Het accountantsverslag wijst op toenemende aandacht voor onder meer WNT, Wibz, rechtmatigheid, arbeidsrelaties, informatiebeveiliging en transparante verantwoording. SBFK volgt deze ontwikkelingen en betreft deze bij haar verdere organisatieontwikkeling.

5.6 Professionalisering van het intern toezicht

De professionalisering van het intern toezicht is in 2025 verder voortgezet. Het traject met De Erkende Toezichthouder heeft bijgedragen aan reflectie op rollen, samenwerking en toezichtskaders. Dit traject heeft geholpen om de samenwerking tussen bestuur en toezicht verder te verdiepen en te voorzien van een gezamenlijke taal rond goed bestuur, verantwoordelijkheid en tegenkracht.

Een belangrijk resultaat daarvan is het nieuwe toezichtplan, dat voor 2026 een duidelijke leidraad biedt voor de verdere samenwerking tussen bestuur en Raad van Toezicht. Daarnaast wordt uitbreiding van de Raad van Toezicht wenselijk geacht, zodat de stichting ook met het oog op toekomstige bestuurswisselingen de continuïteit



van toezicht en governance duurzaam kan borgen. Daarmee is in 2025 niet alleen gewerkt aan de inhoud van toezicht, maar ook aan de structurele verankering daarvan in de governance van de stichting.

6. Financiële ontwikkelingen

In 2025 heeft Stichting Brilliant Future Kids opnieuw een financieel gezond jaar doorgemaakt. De organisatie realiseerde omzetgroei, een positief resultaat en een verdere versterking van haar vermogens- en liquiditeitspositie. Daarmee beschikt SBFK over een stevige financiële basis voor continuïteit en verdere ontwikkeling. De jaarrekening 2025 is opgesteld conform de geldende verslaggevingsregels voor zorgaanbieders. De accountant kwalificeert de vermogenspositie als ruim voldoende en acht ook de liquiditeitspositie toereikend.

6.1 Samenvatting van de financiële resultaten

SBFK sloot het boekjaar 2025 af met een positief resultaat van € 89.597 tegenover € 78.084 in 2024. De netto omzet steeg van € 738.609 naar € 851.127, een toename van 15,2 procent. De resultaatmarge bleef met 10,5 procent vrijwel stabiel ten opzichte van 2024. Daarmee laat 2025 zien dat de organisatie is gegroeid zonder dat dit ten koste is gegaan van haar financiële gezondheid.

Kerncijfers 2025

- Netto omzet: € 851.127
- Resultaat: € 89.597
- Resultaat als percentage van de omzet: 10,5%
- Totale bedrijfslasten: € 762.461
- Personeelskosten: € 487.955
- Investerings in materiële vaste activa: € 15.968
- Eigen vermogen per 31 december 2025: € 377.053
- Waarvan continuïteitsreserve: € 230.000
- Overige reserves: € 147.053
- Solvabiliteit: 82,7%
- Current ratio: 4,5
- Liquide middelen ultimo 2025: € 226.037
- Gemiddeld aantal FTE: 5,2

Deze cijfers geven aan dat SBFK in staat is om haar verplichtingen op korte en lange termijn zelfstandig na te komen, en dat de organisatie beschikt over een gezonde financiële structuur.

6.2 Inkomsten en opbrengsten

De inkomsten van SBFK bestaan ook in 2025 hoofdzakelijk uit zorgopbrengsten binnen de Jeugdwet, de Wmo en de Wlz, aangevuld met een beperkt bedrag aan donaties. De omzetgroei in 2025 is vooral gerealiseerd binnen Jeugdwet PGB en Wlz PGB. De netto omzet bedroeg in 2025 € 851.127, tegenover € 738.609 in 2024. De accountant duidt deze groei als duidelijk en boven begroting, en merkt op dat deze voornamelijk volume gedreven is.

De omzetopbouw over 2025 was als volgt:

- Opbrengsten Jeugdwet ZIN: € 60.518
- Opbrengsten Jeugdwet PGB: € 522.719
- Opbrengsten Wlz PGB: € 167.260
- Opbrengsten Wmo PGB: € 75.632

- Opbrengsten Wmo ZIN: € 22.924
- Ontvangen donaties: € 2.074

6.3 Kostenbeheersing en uitgaven

De totale bedrijfslasten stegen in 2025 naar € 762.461. Deze stijging houdt verband met de groei van de organisatie en de verdere ontwikkeling van het aanbod. Met name de kosten van uitbesteed werk, personeelskosten, afschrijvingen en huisvestingskosten namen toe. Daartegenover stonden lagere kantoor- en verkoopkosten. De accountant concludeert dat SBFK financieel sterk presteert, maar dat de groei gepaard gaat met een bredere toename van de kostenbasis. Voor de komende periode blijft daarom blijvende beheersing van met name personele en huisvestingsgebonden kosten van belang.

De personeelskosten bedroegen in 2025 € 487.955, wat neerkomt op circa 70,2 procent van de omzet. Dat is licht lager dan in 2024 en relatief stabiel. Tegelijk wordt het aandeel personeel niet in loondienst met 18,3 procent van de totale personeelskosten als aandachtspunt benoemd in relatie tot structurele personeelsinzet.

De huisvestingskosten stegen naar € 80.494. Daarmee ligt dit kostenniveau met 9,5 procent van de omzet volgens de accountant in lijn met de branche. De stijging houdt verband met groei en verdere ontwikkeling van de organisatie.

6.4 Balans en vermogenspositie

De balans van SBFK laat per eind 2025 een solide vermogenspositie zien. Het eigen vermogen nam toe van € 287.458 naar € 377.053. Binnen het eigen vermogen is de continuïteitsreserve verhoogd van € 180.000 naar € 230.000. De overige reserves kwamen uit op € 147.053. De accountant merkt op dat de vermogenspositie als ruim voldoende kan worden aangemerkt. De solvabiliteit bedroeg ultimo 2025 82,7 procent en ligt daarmee ruim boven de in de sector gebruikelijke ondergrens.

Deze cijfers bevestigen dat SBFK beschikt over een sterke financiële buffer om tegenvallers op te vangen en investeringen beheerst te kunnen doen. De accountant wijst daarbij ook op het belang van blijvende aandacht voor werkkapitaalbeheer en kasstroomsturing, juist in een zorgsector die onder druk staat door stijgende kosten en toenemende regeldruk.

6.5 Debiteurenbeheer en kaspositie

De liquiditeitspositie van SBFK is in 2025 duidelijk verbeterd. De liquide middelen stegen van € 102.595 naar € 226.037. Ook de current ratio nam toe van 3,2 naar 4,5. Daarmee is de stichting goed in staat haar kortlopende verplichtingen te voldoen. De accountant kwalificeert de liquiditeitspositie als toereikend en adviseert om liquiditeitsprognoses periodiek te actualiseren en minimaal een twaalfmaands cashflowplanning te hanteren.

Een positieve ontwikkeling in 2025 is de daling van de debiteurenpositie van € 137.351 naar € 125.058, ondanks de omzetgroei. Volgens de accountant duidt dit op een actiever debiteurenbeleid binnen de stichting. Daarmee is in 2025 een concreet verbeterpunt uit eerdere jaren zichtbaar opgepakt.

6.6 Investeringen

In 2025 heeft SBFK voor € 15.968 geïnvesteerd in materiële vaste activa. Deze investeringen hadden betrekking op bedrijfsgebouwen en op inventaris. Tegelijkertijd daalden de materiële vaste activa per saldo door reguliere

afschrijvingen. De accountant merkt op dat de materiële vaste activa in 2025 per saldo zijn afgenomen als gevolg van investeringen gedurende het jaar en reguliere afschrijvingen.

6.7 Risico's en financiële borging

SBFK onderkent ook in 2025 financiële risico's die structurele aandacht vragen. In bredere zin wijst het accountantsverslag op stijgende personeelskosten, hogere compliance en digitaliseringskosten, beperkte tariefcompensatie en druk op marges in de zorgsector. Voor SBFK ligt de opgave volgens de accountant vooral in het vasthouden van de sterke financiële positie door blijvende beheersing van personele en huisvestingsgebonden kosten. Daarnaast blijft aandacht nodig voor liquiditeitsplanning, contractuele verplichtingen en de verhouding tussen vaste bezetting en flexibele inzet.

Tegenover deze risico's staat dat SBFK in 2025 over een sterke buffer beschikte. De accountant acht de continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar op basis van de begroting 2026, de gevoerde gesprekken en de aanwezige liquiditeitsbuffer. Ook de begroting 2026 laat een positief resultaat zien. Daarmee is sprake van een solide uitgangspositie voor de komende periode.

6.8 Vooruitblik en beleid 2026

Voor 2026 is een positieve begroting opgesteld. Volgens het accountantsverslag wordt uitgegaan van baten van € 881.000, kosten van € 849.428, financiële baten en lasten van € 1.800 en een begroot resultaat van € 34.172.

Deze vooruitblik laat zien dat SBFK ook voor 2026 inzet op beheerste groei, met aandacht voor financiële continuïteit en realistische planning.

Het financieel beleid voor 2026 zal zich naar verwachting blijven richten op kostenbeheersing, liquiditeitssturing, zorgvuldig contract en debiteurenbeheer en het behouden van een gezonde verhouding tussen groei en draagkracht. Vanuit de sterke financiële uitgangspositie kan SBFK daarmee haar maatschappelijke opdracht ook in 2026 op verantwoorde wijze blijven uitvoeren.

7. Risicobeheer

Actief risicobeheer is een wezenlijk onderdeel van de bedrijfsvoering. Als zorgaanbieder met een maatschappelijke opdracht werkt SBFK met publieke middelen en draagt zij verantwoordelijkheid voor de continuïteit, kwaliteit en betrouwbaarheid van haar dienstverlening aan een kwetsbare doelgroep. In 2025 kreeg risicobeheer nadrukkelijker betekenis in het licht van verdere professionalisering, groei van de organisatie en veranderingen in wet en regelgeving. Daarbij werd niet alleen gekeken naar financiële risico's, maar ook naar operationele, organisatorische en compliance gerelateerde risico's.

Het doel van het risicobeheer is tweeledig:

1. het beperken van verstoringen die de kwaliteit of continuïteit van zorg en begeleiding kunnen raken
2. het tijdig signaleren van ontwikkelingen die vragen om bestuurlijke, financiële of organisatorische bijsturing

7.1 Identificatie van hoofdrisico's

Op basis van de evaluatie over 2025 zijn voor SBFK de volgende risicogebieden als meest relevant aan te merken.

a. Financiële risico's

Hoewel SBFK in 2025 financieel sterk heeft gepresteerd, blijft de stichting afhankelijk van zorgopbrengsten binnen Jeugdwet, Wmo en Wlz. De omzetgroei in 2025 was met name volume gedreven, terwijl de accountant er tegelijk op wijst dat in de zorgsector tariefontwikkeling niet vanzelfsprekend gelijke tred houdt met stijgende kosten. Dat betekent dat ook voor SBFK blijvende aandacht nodig is voor kostenontwikkeling, margebehoud, contractering en liquiditeitsplanning. Daarnaast blijven personele en huisvestingsgebonden kosten belangrijke aandachtspunten.

b. Operationele en personele risico's

De organisatie is in 2025 verder geprofessionaliseerd, maar blijft in haar uitvoering afhankelijk van voldoende gekwalificeerde medewerkers en een goed werkende interne structuur. De problematiek van een deel van de jongeren is complex en vraagt veel van het team. Daarbij is in 2025 zichtbaar geworden dat duurzame inzetbaarheid, heldere taakverdeling en borging van processen blijvende aandacht vragen. Ook de verdere ontwikkeling van Lab100 en het 18-plus-aanbod vraagt om een groeitempo dat in balans blijft met beschikbare formatie en organisatorische draagkracht.

c. Governance en continuïteitrisico's

In 2025 is de governance gewijzigd door de overgang naar een eenhoofdige directie. Die wijziging heeft geleid tot meer rolduidelijkheid, maar maakt ook zichtbaar dat continuïteit van bestuur, toezicht en interne organisatie blijvend aandacht vraagt. Daarnaast is in de evaluatie benoemd dat uitbreiding van de Raad van Toezicht wenselijk is met het oog op toekomstige bestuurswisselingen en duurzame borging van toezicht en governance.

d. Kwaliteits en compliance risico's

De zorgsector kent toenemende eisen op het gebied van rechtmatigheid, governance, arbeidsrelaties, informatiebeveiliging en openbare verantwoording. Het accountantsverslag wijst onder meer op ontwikkelingen rond WNT, Wibz, schijnzelfstandigheid, cyberbeveiliging en transparante governance. Voor SBFK betekent dit dat processen, contracten, informatievoorziening en interne beheersing blijvend op orde moeten zijn en mee moeten groeien met de verdere ontwikkeling van de organisatie.

7.2 Beheersmaatregelen

SBFK heeft in 2025 verschillende maatregelen genomen om de genoemde risico's te beheersen of te beperken.

- Op financieel gebied is het debiteurenbeheer aangescherpt. De daling van de debiteurenpositie in 2025 laat zien dat hier daadwerkelijk verbetering is gerealiseerd. Daarnaast beschikt de stichting over een sterke vermogens- en liquiditeitspositie, met een continuïteitsreserve van € 230.000, een solvabiliteit van 82,7 procent en een current ratio van 4,5. Daarmee heeft SBFK een ruime buffer om tijdelijke tegenvallers op te vangen.
- Op operationeel niveau is in 2025 geïnvesteerd in structuur, taakverdeling en professionalisering. De komst van een locatiemanager heeft bijgedragen aan meer borging van de dagelijkse organisatie en ondersteuning van medewerkers. Werkprocessen zijn verder ingericht in Monday.com en ONS, en voor zorgcoaches is structurele intervisie georganiseerd. Ook zijn standaardtemplates ontwikkeld voor dossiervoering en is gewerkt aan betere afstemming en signalering in de dagelijkse praktijk.
- Op governance-niveau is de bestuursstructuur formeel aangepast en is het traject met De Erkende Toezichthouder voortgezet. Dit heeft geleid tot meer rolduidelijkheid en tot een nieuw toezichtplan voor 2026. Daarmee is ook het intern toezicht verder geprofessionaliseerd.
- Op het gebied van compliance en interne beheersing geeft de accountant aan dat de administratieve organisatie en interne beheersing, in relatie tot aard en omvang van de stichting, in opzet toereikend zijn ingericht. Daarnaast is binnen het team actief aandacht besteed aan privacy, veilige gegevensverwerking en het verder uniformeren van documentatie en informatiebeheer.

7.3 Continuïteitsborging

De borging van continuïteit is in 2025 op meerdere manieren versterkt. Financieel beschikt SBFK over een solide buffer, een gezonde kaspositie en een positieve begroting voor 2026. De accountant acht de continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar op basis van de beschikbare informatie, de begroting 2026, de gevoerde gesprekken en de aanwezige liquiditeitsbuffer.

Organisatorisch is in 2025 gewerkt aan betere vastlegging, overdraagbaarheid en structuur. Juist omdat professionalisering een doorlopend proces is, is in de evaluatie benadrukt dat 2026 ook een toets zal zijn of processen, rollen en informatie daadwerkelijk goed zijn vastgelegd, overdraagbaar en vindbaar. Daarmee is continuïteitsborging niet alleen een financieel vraagstuk, maar ook een organisatorische opgave.

7.4 Vooruitblik

In 2026 zal risicobeheer naar verwachting verder aan belang winnen, mede door externe ontwikkelingen in de zorgsector. Het accountantsverslag wijst op structureel hogere loonkosten, stijgende compliance- en digitaliseringskosten, druk op marges en toenemende eisen aan governance en informatiebeveiliging. Voor SBFK betekent dit dat blijvende aandacht nodig is voor kostenbeheersing, personele inzet, contractering, liquiditeitsplanning en organisatorische borging.

Voor de komende periode ligt de opgave vooral in het behouden van de sterke uitgangspositie van de stichting, terwijl tegelijkertijd gecontroleerd wordt doorontwikkeld op inhoud, organisatie en governance. Daarbij zullen ook de verdere ontwikkeling van kernindicatoren, managementinformatie en bestuurlijke monitoring van belang zijn.

8. Toekomstparagraaf

Stichting Brilliant Future Kids kijkt met vertrouwen vooruit naar 2026 en de daaropvolgende jaren. De organisatie staat op een steviger fundament dan in eerdere jaren, zowel inhoudelijk als organisatorisch en financieel. Waar 2025 in belangrijke mate in het teken stond van de omslag van pionieren naar professionaliseren, zal 2026 vooral in het teken staan van bestendigen, gecontroleerd doorontwikkelen en gericht verdiepen. Daarbij blijft de maatschappelijke opdracht van SBFK ongewijzigd: jongeren en jongvolwassenen met autisme en verwante problematiek ondersteunen in hun ontwikkeling, talentbenutting, zelfstandigheid en participatie.

8.1 Strategische doelen voor 2026

Op basis van de evaluatie over 2025 en de ingezette lijn liggen voor 2026 de volgende strategische doelen voor de hand.

1. Verdere ontwikkeling van het 18-plus-aanbod

In 2025 is met de opening van Lab100 een belangrijke stap gezet in de opbouw van een structurele 18-plus-omgeving binnen SBFK. In 2026 ligt de nadruk op gecontroleerde verdere ontwikkeling van dit aanbod, in samenhang met beschikbare formatie, financiering en organisatorische draagkracht. Daarbij blijft de focus liggen op talentontwikkeling, participatie en de overgang naar volwassenheid.

2. Versterking van de verbinding tussen zorg en onderwijs

De eerste ervaringen met de HB-Academy als onderdeel van het OZA-aanbod zijn positief. In 2026 zal verdere aandacht nodig zijn voor de inhoudelijke en organisatorische doorontwikkeling van deze samenwerking en voor het borgen van haalbaarheid en structurele inbedding. Daarmee blijft SBFK investeren in combinaties van zorg en onderwijs die aansluiten bij de belastbaarheid en ondersteuningsbehoefte van jongeren.

3. Verdere professionalisering van team en organisatie

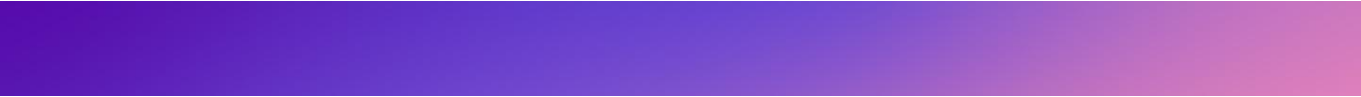
De organisatie heeft in 2025 duidelijke stappen gezet in procesborging, taakverdeling en interne structuur. In 2026 zal deze lijn worden voortgezet, met aandacht voor overdraagbaarheid, informatiebeheer, managementinformatie, teamontwikkeling en duurzame inzetbaarheid. Professionalisering blijft daarmee geen eenmalige actie, maar een doorlopend ontwikkelproces.

4. Versterking van governance en toezicht

Na de governancewijziging in 2025 en het traject met De Erkende Toezichthouder ligt in 2026 verdere implementatie van het nieuwe toezichtplan voor de hand. Ook blijft aandacht nodig voor duurzame borging van bestuur en toezicht, mede in het licht van toekomstige bestuurswisselingen en de wenselijkheid van uitbreiding van de Raad van Toezicht.

8.2 Verwachte externe ontwikkelingen

De externe context waarin SBFK opereert blijft in beweging. We gaan naar een zorgsector waarin hogere loonkosten, beperkte tariefcompensatie, toenemende compliance eisen, digitalisering, informatiebeveiliging en strengere governance eisen structureel samenkomen. Ook ontwikkelingen rond arbeidsrelaties, schijnzelfstandigheid, cyberveiligheid en rechtmatigheid vragen om bestuurlijke alertheid.



Daarnaast is de ruimte voor autonome volumegroei in de zorgsector beperkter geworden en steeds sterker afhankelijk van regionale afspraken, contractering en realistische personele capaciteit. Voor SBFK betekent dit dat verdere groei steeds moet worden afgewogen tegen kwaliteit, continuïteit en draagkracht.

8.3 Begroting en financiële vooruitblik

Voor 2026 is een positieve begroting opgesteld. Volgens het accountantsverslag wordt uitgegaan van baten van € 881.000, kosten van € 849.428, financiële baten en lasten van € 1.800 en een begroot resultaat van € 34.172. Daarmee is ook voor 2026 sprake van een financieel beheersbaar vooruitzicht.

De sterke vermogenspositie, de ruime liquiditeit en de positieve resultaten over 2025 maken dat SBFK haar strategische doelen ook in 2026 vanuit een stabiele basis kan realiseren. Tegelijk blijft financiële behoedzaamheid geboden, juist omdat de sector onder druk staat en groei niet automatisch leidt tot rendementsverbetering.

8.4 Slotbeschouwing

SBFK gaat 2026 in vanuit een positie van inhoudelijke betrokkenheid, organisatorische groei en financiële stevigheid. In 2025 is een stevige basis gelegd voor de volgende fase van ontwikkeling. Die basis biedt vertrouwen, maar vraagt ook om blijvende aandacht voor kwaliteit, borging en bestuurlijke scherpte.

De stichting blijft in de komende periode werken vanuit haar missie om jongeren en jongvolwassenen met autisme en verwante problematiek een veilige, passende en ontwikkelingsgerichte omgeving te bieden. Samen met medewerkers, ouders, partners en de Raad van Toezicht bouwt SBFK verder aan een organisatie die professioneel, wendbaar en trouw aan haar maatschappelijke opdracht blijft.

9. Ondertekening

Te Amsterdam, 4 april 2026

Namens het bestuur van Stichting Brilliant Future Kids,

Laurens Hoekstra

Directeur-bestuurder / Voorzitter

Jaarverslag 2025 – Raad van Toezicht Stichting Brilliant Future Kids

Toezicht houden nieuwe stijl

Inleiding

De Raad van Toezicht van Stichting Brilliant Future Kids heeft in 2025 met betrokkenheid en professionaliteit invulling gegeven aan zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol. Het jaar stond in het teken van verdere professionalisering van het toezicht, versterking van de governance en een intensieve samenwerking met bestuurder en directie.

Door middel van formele vergaderingen, voorbereidende RvT-overleggen en gezamenlijke professionaliseringssessies over “toezicht houden nieuwe stijl” is gewerkt aan een planmatige en toekomstgerichte invulling van het toezicht. De trainingen, waarin toezicht houden in interactie met bestuur en directie centraal stond, hebben bijgedragen aan een versterkte rolbewustwording en een effectievere dialoog tussen toezichthouders en directeur/bestuurders.

De Raad van Toezicht is gedurende het jaar goed en tijdig geïnformeerd over de ontwikkelingen binnen de organisatie en heeft vanuit zijn rol bijgedragen aan de borging van continuïteit, kwaliteit en strategische ontwikkeling.

Dit verslag is door de Raad van Toezicht zelf opgesteld, waarmee de Raad zelfstandig verantwoording aflegt over de uitvoering van zijn toezichthoudende taak.

Belangrijke thema's in 2025

In de vergaderingen van de RvT en in de afstemming met bestuurder en directie stonden onder meer de volgende onderwerpen centraal:

- **Strategie en beleidsontwikkeling:** voortgangsgesprekken over het strategisch beleid en organisatieontwikkeling, inclusief evaluatie van de implementatie van eerdere plannen.
- **Financiële ontwikkelingen:** bespreking van voorlopige jaarcijfers, prognoses en financiële continuïteit.
- **Governance en professionalisering:** opstellen van een toezichtplan, formaliseren van werkwijzen, vaststellen van formele documenten en het volgen van de drie RvT-trainingen ter versterking van het toezichthoudend vermogen.
- **Kwaliteit van dienstverlening en methodische ontwikkeling:** verbetering van protocollen, beschrijven van ontwikkellijnen voor jongeren en vastleggen van visie en werkwijze.
- **Organisatieontwikkeling en personele zaken:** teamontwikkeling, aanstellingen en samenwerking binnen de organisatie.
- **Samenwerking met externe partners:** initiatieven gericht op de ontwikkeling van jongeren.
- **Monitoring van operationele ontwikkelingen:** instroom van jongeren en de ontwikkeling van activiteiten zoals Lab100.

Werkwijze en governance

In 2025 heeft de Raad van Toezicht zeven formele bijeenkomsten gehad met de bestuurder en directie. Ter voorbereiding op iedere vergadering kwam de RvT afzonderlijk bijeen om de agenda te bespreken, prioriteiten te bepalen en relevante ontwikkelingen zorgvuldig door te nemen. Dit heeft bijgedragen aan een gestructureerde en goed voorbereide besluitvorming.

De RvT is gedurende het jaar actief en tijdig geïnformeerd over relevante organisatorische, strategische en operationele ontwikkelingen. De drie trainingen “toezicht houden nieuwe stijl” hebben hierbij een belangrijke rol

gespeeld. Deze sessies hebben de RvT ondersteund in het scherp houden van rolzuiverheid, het voeren van strategische gesprekken en het effectief samenwerken met bestuur en directie.

Samenstelling Raad van Toezicht

In 2025 is de RvT gestart met de werving van een vijfde lid om de deskundigheid en continuïteit van het toezicht verder te versterken. Het profiel richt zich op aanvullende expertise die aansluit bij de strategische ontwikkeling van de organisatie.

De Raad van Toezicht bestond heel 2025 uit:

- dhr. mr. M.N. (Marcel) de Boer – voorzitter
- dhr. drs. C.W.B. (Chris) Buijsman – vicevoorzitter
- jhr. drs. S.W.W. (Sander) Feith
- mevr. P.M. (Petra) Bakker Msc
- dhr. F.D. (Ferrence) Huliselan MSc

Betrokkenheid bij de organisatie

De Raad van Toezicht heeft zich in 2025 actief verbonden met de praktijk van de organisatie. In juli woonde een delegatie van de Raad de zomerborrel bij, begeleid door de jongeren zelf. Dit bood een concreet en inspirerend beeld van de impact van de organisatie en de betrokkenheid van de deelnemers.

Aan het begin van het jaar werd de opening van Lab100 gemarkeerd, een belangrijke stap in de verdere ontwikkeling van het inhoudelijke programma en de leeromgeving voor jongeren. In november bezocht de Raad een Expositie, waar jongeren hun werk en ontwikkelproces presenteerden. Deze momenten gaven de Raad directe inzichten in de maatschappelijke betekenis van de activiteiten en de voortgang van de organisatieontwikkeling.

Evaluatie en reflectie

De Raad van Toezicht heeft in 2025 expliciet aandacht besteed aan reflectie op het eigen functioneren en op de samenwerking met het bestuur. Tevens heeft de Raad een afzonderlijke evaluatie uitgevoerd van het functioneren van de bestuurder, in lijn met de werkgeversrol en de principes van goed toezicht.

Besluitvorming en formele vaststellingen

In het verslagjaar heeft de Raad van Toezicht de belangrijkste formele besluiten genomen ter borging van een solide bestuurlijke en financiële basis van de organisatie.

De Raad heeft:

- het jaarverslag en de jaarrekening vastgesteld;
- de begroting voor het daaropvolgende jaar goedgekeurd;
- een toezichtplan voor 2026 vastgesteld, inclusief een heldere en planmatige jaaragenda.

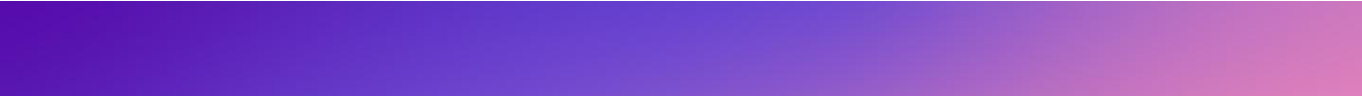
Risicobeheersing

De Raad van Toezicht heeft kennisgenomen van en toezicht gehouden op de risicoparaagraaf zoals opgenomen in het jaarverslag 2024. Vanuit zijn toezichthoudende verantwoordelijkheid beoordeelt de Raad de belangrijkste strategische, operationele en financiële risico's en de wijze waarop deze door de organisatie worden beheerst.

Bestuurlijke wijziging en inrichting van de directie

In 2025 heeft binnen Stichting Brilliant Future Kids een bestuurlijke wijziging plaatsgevonden. Eén van de directeur-bestuurders heeft op eigen verzoek haar functie als statutair bestuurder van de stichting neergelegd en is aansluitend benoemd tot programmadirecteur binnen de organisatie.

In verband met deze wijziging heeft een statutaire aanpassing plaatsgevonden en is de bestuurlijke en directiestructuur opnieuw ingericht. De Raad van Toezicht heeft het aftreden formeel vastgesteld, decharge



verleend voor het gevoerde beleid gedurende de bestuursperiode en toegezien op een zorgvuldige overgang naar de nieuwe inrichting van de directie.

Doorontwikkeling 2026

Voor 2026 richt de Raad van Toezicht zich op:

- Verdere professionalisering van het toezicht met bijzondere aandacht voor rolzuiverheid en verdieping van de strategische dialoog met bestuurder en directie.
- Implementatie van het toezichtplan en planmatige werkwijze op basis van de vastgestelde jaaragenda.
- Voortzetting van deskundigheidsbevordering en een evenwichtige samenstelling van de RvT.
- Duurzame ontwikkeling van de organisatie, de kwaliteit van dienstverlening en een gezonde financiële basis.

Namens de Raad van Toezicht,

Marcel de Boer, Voorzitter